

CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO in SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA
VERBALE N. 6 _ Seduta del 30 settembre 2019

Il giorno mercoledì 30 settembre 2019 alle ore 12,30 presso l'aula P9 del Dipartimento di Architettura e Disegno industriale, in via san Lorenzo ad Septimum – Aversa (CE) si è riunito il Consiglio del Corso di Studio in "Scienze e Tecniche dell'Edilizia" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Scheda SUA: adempimenti
4. Procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio
5. Pratiche studenti
6. Varie ed eventuali

Sono presenti i docenti: Borrelli Marino, Buono Mario, Cirillo Ornella, Costanzo Francesco, De Biase Claudia, De Matteis Gianfranco, Fabiano Tommaso, Frettoloso Caterina, Frunzio Giorgio, Iannace Gino, Jacazzi Danila, Lenza Concetta, Olivares Lucio, Serraglio Riccardo (dalle 13,30), Silvestrini Paolo, Tortora Antonio, Zerlenga Ornella

Assenti giustificati: Berardo Sacha Antony, Cozzolino Salvatore, Losco Salvatore, Pisacane Nicola, Ventre Viviana

Rappresentanti degli studenti presenti: Marco Caterino, Rossella Piccolo

Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale con riferimento agli aventi diritto, apre i lavori del Consiglio secondo gli argomenti all'ordine del giorno.

DISCUSSIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO

1. Comunicazioni del Presidente

La prof. Lenza dà avvio ai lavori ringraziando tutti i docenti che hanno rinnovato la fiducia nei suoi confronti nelle votazioni per il **Presidente del CdS** che si sono tenute il 23.7.2019. Dà, inoltre, il **benvenuto** al prof. Tommaso Fabiano, docente a contratto del corso di "Elementi di legislazione edilizia e urbanistica".

A seguire informa i presenti sull'evento che, su richiesta dei rappresentanti degli studenti e sulla scorta di quanto già fatto in passato per questo Corso di studi, si organizzerà per l'**inaugurazione dell'anno accademico 2019/20** nella prima settimana di ottobre, con una lecture del prof. Pasquale Miano, docente di Progettazione architettonica presso il DiARC dell'Università di Napoli Federico II, e dell'ing. Antonio Colangelo, professionista esperto nella gestione di cantiere, già Funzionario del Provveditorato delle OO.PP. di Napoli, e con interventi dei rappresentanti degli Ordini professionali degli Architetti e degli Ingegneri di Napoli e Caserta, e dell'ANCE Caserta, presenti nel Comitato di indirizzo del CdS.

In merito, poi, allo **stato delle immatricolazioni**, comunica che alla data attuale il numero di studenti già immatricolati ammonta a 42, con prevedibili incrementi dovuti al termine ultimo per tale procedura al momento fissato al 15.11.2019. Il dato appare molto soddisfacente rispetto allo scorso anno, in cui alla chiusura dei termini si è raggiunto un totale di 46 nuovi iscritti.

Omissis

3. Scheda SUA: adempimenti

Il Presidente precisa ai presenti che il Gruppo per la gestione dell'Assicurazione della Qualità ha provveduto alla compilazione dei quadri B2a, B2b, B2c, B6, B7, C1, C2, C3 della scheda SUA in scadenza il 30.9.2019, inviato ai componenti del Consiglio il 28.9.2019.

La redazione dei diversi quadri è stata occasione per monitorare l'andamento delle attività del Corso, così da verificare criticità e punti di forza. Al riguardo, il Presidente ritiene opportuno evidenziare che, in particolare, dalla lettura del quadro C1 emerge la questione degli abbandoni, rispetto alla quale bisogna sollecitare un efficace dialogo tra studenti e tutor universitari, con una specifica collaborazione da parte dei rappresentanti degli studenti. Analogamente, il numero di CFU acquisiti nel passaggio dal 2° al 3° anno è piuttosto esiguo, pertanto risulta necessario monitorare gli effetti che le modifiche del Manifesto provocheranno nei prossimi anni per evitare un serio rallentamento nel conseguimento della laurea.

In relazione, invece, agli esiti emersi dalla compilazione dei questionari di valutazione dei corsi da parte degli studenti, si segnala come tali valori risultino tutti positivi, complessivamente stazionari e con alcuni miglioramenti nelle voci riferite ai servizi. In ogni caso, il Presidente fa presente l'opportunità, ribadita in occasione della riunione indetta dal Direttore con i Presidenti di tutti i Corsi di studio il 23.9.2019, di dedicare a tale tema un incontro con gli studenti, nel corso del quale esporre modalità, obiettivi ed effetti di questa rilevazione, affinché la compilazione avvenga in maniera quanto più attenta e consapevole possibile.

Inoltre, in riferimento al monitoraggio delle attività di tirocinio, dall'analisi dei dati relativi all'aa 2017/18, emerge una consistente tendenza a svolgere questa pratica presso laboratori dipartimentali; è utile, viceversa, intensificare le collaborazioni con aziende esterne e attuare uno specifico coordinamento con i responsabili del Tirocinio di Dipartimento per valutare quantità e tipologia delle convenzioni esistenti, in modo da indirizzare proficuamente gli allievi.

Dopo la discussione, il Presidente invita i presenti a esprimersi in merito a eventuali modifiche; non essendoci alcun intervento, il Presidente pone in votazione i quadri della Scheda SUA in scadenza, che vengono approvati all'unanimità.

4. Procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio

Per quanto attiene alle procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del CdS, il Presidente informa che gli aspetti della didattica, internazionalizzazione, orientamento e tutorato, sito web sono stati specificamente affrontati nella riunione svoltasi in data odierna tra i componenti della relativa Commissione.

Per le tematiche relative alle attività di **orientamento** dati utili potranno emergere dall'esame delle provenienze dei nuovi iscritti, sia in termini di residenza che di istituto scolastico. In proposito, la prof. Cirillo predisporrà un questionario informativo, da somministrare dopo l'inizio delle lezioni, che faccia emergere le provenienze e i canali attraverso i quali gli allievi sono venuti a conoscenza del Corso.

In relazione allo **screening degli esami sostenuti** nei corsi erogati nel 1° anno dell'aa 2018/19, si evidenziano alcune criticità nel corso di Geometria, per la cui soluzione si sottolinea l'esigenza di organizzare attività di **tutorato** mirate al recupero delle lacune. Il Presidente e Responsabile della Qualità si impegna a richiedere al Dipartimento, per il nuovo aa, risorse dedicate in tal senso e suggerisce, allo stato, di estendere alla Geometria il tutorato in Discipline matematiche già assegnato.

Per l'anno accademico in avvio, in merito ancora alla **didattica**, si è dimostrato molto utile il confronto svolto, su invito del Presidente, il 12.9.2019 tra i docenti che erogheranno gli insegnamenti. Ulteriori occasioni di **confronto trasversale** si potranno svolgere in concomitanza delle adunanze del Consiglio, a monte o a valle della trattazione dell'o.d.g.

Il Presidente prosegue comunicando di aver ricevuto il verbale di **un'adunanza dei rappresentanti** degli studenti svoltasi l'11.9.2019, nella quale si richiede di incrementare negli insegnamenti le attività pratiche e le visite ai cantieri e di sollecitare i docenti a inserire il materiale didattico sulle piattaforme digitali. In merito alla prima richiesta si sollecitano tutti i docenti a effettuare sopralluoghi istruttivi in cantieri e in siti di interesse, mentre per la seconda si chiede al prof. Borrelli e alla prof. Zerlenga di fornire indicazioni sulle procedure consentite, chiarendo che le piattaforme utili sono due: quella per l'e-learning e, soprattutto, quella per la condivisione dei materiali didattici creata dall'Ateneo attraverso *Sharepoint*.

Sulla questione dell'**internazionalizzazione** la prof. Frettoloso comunica che gli allievi risultati idonei grazie allo scorrimento potranno tutti usufruire del contributo per il periodo di *traineeship* internazionale che dovrà svolgersi entro settembre 2020 (anche dopo aver conseguito la Laurea). A oggi (30.9.2019), nessuno degli ammessi a finanziamento ha tuttavia intrapreso una simile attività. Per far fronte a tale criticità è stato organizzato un incontro con il prof. Pisacane (referente Internazionalizzazione di Dipartimento), al fine di individuare una serie di aziende internazionali disponibili ad accogliere tirocinanti. Ciò nonostante, non ci sono ancora accordi in corso. In definitiva, pur riscontrando una positiva partecipazione degli studenti, attraverso il numero delle domande e la qualificazione di idoneità, perdurano alcune problematiche rispetto all'attività di internazionalizzazione riguardanti prevalentemente la difficoltà di trovare aziende/studi di progettazione che abbiano alla data disponibilità per ospitare tirocinanti. La prof. Cirillo segnala, come ulteriore possibilità non esplorata, lo studio *Clanet&Brito* di Porto con cui ha avuto degli interessanti scambi di lavoro.

Omissis

Alle ore 14,00 la seduta è tolta.

Del che è verbale.

Il Segretario
arch. Ornella Cirillo

Il Presidente
prof. Concetta Lenza

