

CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO in **DESIGN E COMUNICAZIONE**

Il giorno **28 gennaio 2026 alle ore 12.00** è convocato il Consiglio del Corso di Studio "Design e Comunicazione" **in modalità telematica sul team preposto (CDS Design e Comunicazione DADI)** con il seguente Ordine del Giorno:

- 1) Approvazione verbale della seduta precedente.
- 2) Comunicazioni.
- 3) Sintesi dei dati emersi dalla "Relazione annuale 2025 della Commissione Paritetica Docenti Studenti".
- 4) Relazione attività Gruppo AQ.
- 5) Pratiche studenti.
- 6) Varie

Sono presenti:

I proff.

Roberta Angari, Pasquale Argenziano, Raffaella Aversa, Marco Borrelli, Claudia Cennamo, Monica Cannaviello, Giulia Ceriani Sebregondi, Alessandra Cirafici, Vincenzo Cirillo, Luigi Corniello, Luigi Maffei, Sabina Martusciello, Massimiliano Masullo, Maria Dolores Morelli, Laura Ricciotti, Maria Antonietta Sbordone, Michelangelo Scorpio, Roberto Serpieri, Yorgos Spanodimitriou, Concetta Tavoletta, Rosanna Veneziano

I rappresentanti degli studenti:

Mariapia Palumbo, Davide Russo

Assenti giustificati:

I proff.

Marina D'Aprile, Umberto Dello Iacono, Chiara Ingrosso, Danila Jacazzi, Francesca Muzzillo, Pasquale Pagano, Ornella Zerlenga

OMISSIS

4) Relazione attività Gruppo AQ.

Nella Riunione del Gruppo AQ tenutasi il giorno 26 gennaio 2026 alle ore 17,30 sono stati discussi i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Analisi criticità didattiche del I semestre (numerosità e frequenza);
2. Indicazioni della Relazione Annuale della Commissione Paritetica Docenti-Studenti (CPDS);
3. Organizzazione attività POT e orientamento;
4. Gestione pratiche studenti e prevalutazioni carriere.

In particolare

1. Criticità didattiche e gestione frequenze

La Coordinatrice riferisce dell'incontro avvenuto con i referenti della didattica e le segreterie per gestire l'elevata numerosità degli studenti e le immatricolazioni tardive (chiuso il 15/12/25).

- **Recupero studenti:** Si suggerisce ai docenti di non penalizzare gli studenti iscritti a ridosso della fine del semestre. Si propone di utilizzare, qualora si ritenesse opportuno, alcune prove intercorso strutturate (step-by-step) per frazionare l'acquisizione dei CFU e facilitare il recupero della frequenza mancante.
- **Sessioni d'esame:** Il Gruppo AQ concorda sulla necessità di suggerire agli studenti iscritti tardivamente di presentarsi nelle date degli appelli di febbraio, piuttosto che in quelle di gennaio al fine di recuperare con attività dedicate i crediti residui dovuti alla mancata frequenza. Date nelle quali si richiede ai docenti interessati di monitorare la numerosità e consegnare copia dell'elenco delle presenze degli studenti all'Insegnamento svolto in questo primo quadrimestre nel quale è richiesto di sottolineare il numero "degli studenti che hanno seguito solo **poche lezioni** (3-4) o che non sono **mai stati presenti**" e percentuale del numero degli studenti che sosterranno gli esami, così come richiesto dalla Prof. Fabiana Forte, delegata al monitoraggio delle carriere, al coordinatore del CdS, prof. M. Dolores Morelli, alla delegata del CdS alla didattica prof. Concetta Tavoletta. Inoltre, il gruppo AQ propone, ove possibile, di aumentare la frequenza delle sedute per gestire l'elevato carico di esami orali.
- **Monitoraggio:** La prof.ssa Sbordone propone di implementare l'uso di MS Teams per il tracciamento automatizzato delle presenze e delle consegne anche nelle lezioni in presenza, al fine di generare report qualitativi e quantitativi più precisi per le richieste pervenute dal Dipartimento e dall'Ateneo.

2. Relazione Commissione Paritetica (CPDS)

Il Gruppo esamina la relazione della CPDS ricevuta il 31/12/2025, proponendo una maggiore e continua relazione con la Commissione preposta.

3. Orientamento e Progetti POT

La prof.ssa Morelli, in qualità di coordinatrice nazionale del Progetto POT NEED aggiorna il Gruppo AQ sulle attività calendarizzate per lo svolgimento dei laboratori POT NEED e POT Architettura previsti per febbraio. Saranno coinvolti 5 gruppi scolastici per un totale di 15 ore di attività. La prof.ssa Ricciotti coordinerà la presenza dei referenti orientamento durante tali sessioni per fornire supporto informativo agli studenti interessati al trasferimento o all'iscrizione.

4. Pratiche Studenti e Prevalutazioni

La Prof.ssa Tavoletta riferisce di una richiesta di prevalutazione carriera ricevuta via email dalla studentessa esterna. Il Gruppo AQ stabilisce di non procedere con valutazioni informali via email. Si darà riscontro alla studentessa invitandola a presentare istanza ufficiale tramite il sistema Titulus, seguendo il protocollo di Ateneo, garantendo così la trasparenza e la tracciabilità del processo valutativo.

OMISSIS

Alle **ore 13:30 del giorno 28 gennaio 2026**, il Consiglio esaurisce tutti gli adempimenti ed il Coordinatore scioglie la seduta.

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

Il Segretario verbalizzante
Prof. Ing. Michelangelo Scorpio



Il Presidente del CdS Design e Comunicazione
Prof. Arch. Maria Dolores Morelli

