

**GRUPPO DI GESTIONE PER L'ASSICURAZIONE DELLA QUALITÀ'
CORSO DI STUDIO in SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA
VERBALE N.6 _ Seduta del 5 febbraio 2020**

Il giorno **mercoledì 5 febbraio 2020 alle ore 13,30** presso la stanza 5 al piano 3° del DADI, si è svolta la riunione del "Gruppo di Gestione per l'Assicurazione della Qualità" del Corso di Studi in "Scienze e tecniche dell'edilizia", convocata dal Presidente del Corso di Studio e Referente per la Qualità in data 26.1.20 per definire e coordinare le attività da svolgere nell'ambito del Gruppo di Gestione per l'Assicurazione della Qualità del Corso di Studi in Scienze e tecniche dell'edilizia (L23).

Sono presenti:

il Presidente del CdS, Responsabile della Qualità del CdS: Prof. Concetta Lenza;
i docenti: Marino Borrelli, Ornella Cirillo, Caterina Frettoloso

Il prof. Gino Iannace ha chiesto di essere giustificato perché impegnato all'estero in un convegno.

La prof.ssa Cirillo assume il ruolo di Segretario verbalizzante.

Il Presidente e Responsabile della Qualità apre i lavori ricordando ai colleghi la necessità di **monitorare l'andamento degli esami** a conclusione della sessione in corso; per cui chiede al prof. Borrelli di collaborare nella redazione di un Report degli esami svolti nel 1° quadrimestre. In caso di ridotto numero di esami superati, di abbandoni e di altre difficoltà da parte degli studenti, i docenti tutor devono dare concretezza a questo loro ruolo, contattando coloro che non frequentano regolarmente: l'invito verrà rivolto ai colleghi in sede di Consiglio. Si chiede, inoltre, al prof. Borrelli, responsabile del **sito web** di effettuare una revisione continua del sito dipartimentale, controllando la completezza e l'esattezza delle informazioni pubblicate. Per le tematiche **dell'orientamento e del tutorato**, si ricorda che i fondi POT di cui il CdS si è recentemente avvantaggiato hanno consentito di acquisire un computer portatile, alcuni gadgets di cui si intendono omaggiare gli studenti del CdS e quelli delle scuole dove di effettueranno attività di orientamento, e di finanziare un lavoro di comunicazione-video sugli obiettivi e le opportunità offerte dal CdS per l'attività promozionale sui social: si chiede alla prof. Frettoloso di coordinarne i contenuti, informandola che la realizzazione sarà affidata alla ditta assegnataria. La Prof. Lenza la ringrazia per la cortese collaborazione e invita i presenti a offrire suggerimenti.

Alle ore 14,20 la seduta è tolta.
Del che è verbale.

Il Segretario
arch. Ornella Cirillo



Il Referente della gestione AQ
prof. arch. Concetta Lenza

