

**CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO in SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA  
VERBALE N. 4 \_ Seduta del 2 luglio 2021**

Il giorno venerdì **2 luglio 2021**, alle ore 10,30 in modalità telematica attraverso la piattaforma Teams si è riunito il Consiglio del Corso di Studio in "Scienze e Tecniche dell'Edilizia" per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni del Presidente
2. Approvazione del verbale della seduta precedente
3. Procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio
4. Pratiche studenti
5. Varie ed eventuali

**Sono presenti i docenti:** Borrelli Marino, Buono Mario, Cirillo Ornella, Cirillo Vincenzo, De Biase Claudia, De Matteis Gianfranco, Fabiano Tommaso, Frettoloso Caterina, Frunzio Giorgio, Iannace Gino, Jacazzi Danila, Lenza Concetta, Olivares Lucio, Pisacane Nicola, Silvestrini Paolo, Zerlenga Ornella

**Assenti:** Costanzo Francesco, Forte Fabiana

**Assenti giustificati:** Berardo Sacha Antony, Corniello Luigi, Serraglio Riccardo, Ventre Viviana

**Rappresentanti degli studenti assenti:** Caterino Marco

Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale con riferimento agli aventi diritto, apre i lavori del Consiglio secondo gli argomenti all'ordine del giorno.

### **DISCUSSIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **Punto 1. Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente introduce i lavori comunicando che nel prossimo anno accademico il corpo docente si modificherà con l'ingresso dei proff. S. Borsi, M. Calabrò, P. Giordano, che pertanto verranno invitati a partecipare alle riunioni di filiera scientifica in programma, e ringrazia e saluta i proff. Fabiano, Serraglio e Zerlenga che, invece, non avranno incarichi di insegnamento in questo Corso di Studio.

Affronta, inoltre, le questioni relative alla organizzazione della raccolta dei dati che occorrono per la compilazione dei Quadri SUA CdS in scadenza per il 15.9.2021 (B2a Calendario attività 1 semestre; B2b\_calendario esami; B2c\_calendario prova finale; B6\_Opinioni studenti; B7\_Opinioni laureati; C1\_Dati di ingresso, percorso e uscita; C2\_Efficacia esterna; C3\_ Opinioni Enti per tirocini), in modo da sensibilizzare i docenti responsabili e da coordinare gli adempimenti necessari a questo scopo.

*Omissis*

#### **Punto 3. Procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio**

Il Presidente introduce il punto all'O.d.G chiedendo alla prof. Cirillo, Referente per l'AQ del CdS, di relazionare a proposito di quanto emerso nell'incontro svoltosi tra i componenti del GAQ il 29.6.2021. Per quanto attiene la **didattica**, la collega illustra i

dati degli studenti del triennio che hanno registrato un'assenza totale o quasi totale ai corsi erogati durante questo aa. Il quadro, come si nota a seguire, è piuttosto allarmante per il 1° anno e pertanto si chiede ai docenti tutor di contattare gli allievi in modo da verificare le cause di tale allontanamento

## Didattica

### Monitoraggio abbandoni

1° anno: totalmente assenti: <b>24</b>	molto spesso assenti: <b>4</b>
2° anno: totalmente assenti: <b>19</b>	molto spesso assenti: <b>11</b>
3° anno: totalmente assenti: <b>6</b>	molto spesso assenti: <b>6</b>

Per quanto riguarda il **sito web e l'orientamento in ingresso** la stessa riferisce che nei mesi di luglio-settembre si procederà con un battage divulgativo sui profili social di STE: pertanto, invita ogni docente a fornire elaborati, fotografie, suggerimenti.

Si propone di chiedere agli studenti stessi di realizzare brevi "storie" da condividere.

In riferimento all'**Internazionalizzazione**, la prof. Frettoloso ha riferito gli esiti conclusivi del bando Erasmus+: 4 studenti STE partiranno per Alcalà (nel 2° quadrimestre) e 1 per Cartagena (nel 1° quadrimestre).

La prof. Cirillo ricorda ai colleghi le azioni da svolgere regolarmente per **l'Orientamento in itinere**, informando il referente del GAQ degli esiti degli incontri tra docenti tutor e studenti; ogni docente è tenuto a organizzare 2 incontri all'anno.

Come già accaduto in passato, il Presidente e il referente dell'AQ sollecitano l'organizzazione di **riunioni di filiera scientifica** da svolgersi a valle della riunione di Coordinamento didattico che si terrà il 13 luglio, così da dare ai nuovi docenti l'opportunità di conoscere meglio le finalità e le modalità organizzative del CdS. Si identificano dei referenti per ciascuna area e si chiede di trasmettere brevi comunicazioni al Presidente e al responsabile del GAQ le risultanze di questi confronti.

### Area scientifica \_ coordinatore **G. De Matteis**

corsi: Matematica (Ventre), Fisica (Silvestrini), Fisica tecnica (Iannace), Scienze d. Costruzioni (Frunzio), Geotecnica (Olivares), Tecnica delle Costruzioni (De Matteis); Tecnologia (Frettoloso), Edilizia eco-orientata (Buono)

### Area progettuale \_ coordinatore **M. Borrelli**

corsi: Disegno tecnico (Corniello), Composizione (Costanzo), Progettazione (Borrelli), Tecnologia (Frettoloso), Edilizia eco-orientata (Buono), Rilievo urbano (Corniello); Fondamenti di BIM (Pisacane)

### Area urbanistica/estimo/diritto \_ coordinatore **C. De Biase**

corsi: Urbanistica (De Biase), Estimo (Forte), Legislazione (Calabrò)

### Area storica \_ coordinatore **C. Lenza**

corsi: Storia dell'architettura (Lenza), Storia della città (Borsi, Cirillo), Analisi storica dell'architettura e dei contesti (Jacazzi), Restauro (Giordano)

A proposito delle attività di recruiting, il prof. Pisacane informa i docenti che l'azienda ENCON s.r.l. intende reclutare esperti tra i laureati/laureandi del DADI con migliori

competenze di BIM e CAD 2d; pertanto il 30.6.2021 si è svolta una giornata di colloqui di cui si è data notizia anche sui social.

*Omissis*

Alle ore 11,20 la seduta è tolta.  
Del che è verbale.

Il Segretario  
prof. arch. Ornella Cirillo



Il Presidente  
prof. arch. Concetta Lenza

