

## **CONSIGLIO DEL CORSO DI STUDIO in SCIENZE E TECNICHE DELL'EDILIZIA VERBALE N.5 \_ Seduta del 29 settembre 2023**

Il giorno 29 settembre 2023, alle ore 14.30, in modalità telematica, attraverso la piattaforma Teams, si è tenuto il Consiglio del Corso di Studio in “Scienze e Tecniche dell’Edilizia” per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente**
- 2. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 3. Procedure finalizzate all’Assicurazione della Qualità del Corso di Studio**
- 4. Pratiche studenti**
- 5. Varie ed eventuali**

**Sono presenti i docenti:** Borrelli Marino, Calabrò Marco, Capone Claudia, Carillo Saverio, Caterina Frettoloso Corniello Luigi, Costanzo Francesco (dalle ore 15.11), de Biase Claudia, De Matteis Gianfranco, Frunzio Giorgio, Guadagnuolo Mariateresa, Iannace Gino, Lenza Concetta, Palmieri Alice, Pisacane Nicola, Serraglio Riccardo

**Docenti assenti giustificati:** Silvestrini Paolo, Fabiana Forte, Mario Buono, Ornella Cirillo

**Docenti assenti:** Sacha Bernardo, Losco Salvatore, Olivares Lucio, Rinaldi Sergio

**Rappresentanti degli studenti assenti:** Sara De Matteis

Il Presidente, constatato il raggiungimento del numero legale con riferimento agli aventi diritto, apre i lavori del Consiglio secondo gli argomenti all’ordine del giorno.

### **DISCUSSIONE DELL'ORDINE DEL GIORNO**

#### **1. Comunicazioni del Presidente**

Il presidente inizia il Consiglio salutando i membri e augurando un buon inizio di anno accademico e presentando il nuovo docente di “Disegno tecnico dell’edilizia”, Domenico Iovane, intervenuto al Consiglio in veste di uditor.

Dopo i saluti, il Presidente fa il punto sulle iscrizioni al Corso di studio, portando a conoscenza dei membri che, alla data del Consiglio, si avevano 32 iscritti e 31 pre immatricolati. La Prof.ssa Lenza, a tal proposito, riferisce che al primo anno in aula sono presenta circa 40 persone, il prof. Iovane, invece, si trova in aula 54 persone, come conferma la Prof.ssa Frettoloso. La prof.ssa Lenza riferisce che uno degli studenti è proveniente dalla Regione Puglia. La prof.ssa Capone ha in aula 52 studenti e pone un problema logistico relativo alle aule (P2). Il Presidente afferma che il risultato raggiunto è frutto sia dell’ottimo lavoro di orientamento svolto nell’a.a. 2022-23, sia dell’autonomia e della riconoscibilità acquisita dal Corso di studio e dall’attrattività sul mercato del lavoro della figura professionale che si forma.

Il Presidente, inoltre, sottolinea che il numero di immatricolazioni potrà ancora variare in funzione delle possibilità offerte dal Protocollo 110 e lode PA che consente l’accesso ai dipendenti pubblici. In merito a tale questione il Prof. Borrelli chiarisce le difficoltà legate alla didattica mista e al mancato obbligo di frequenza di questa “categoria” di studenti, proponendo di istituire un corso interamente telematico per essi. Il Presidente conferma la bontà della proposta, ricordando che il Dipartimento di Giurisprudenza ha attivato un corso interamente telematico ma, sottolineando, allo stesso tempo, la necessità, per ciascun SSD, di ulteriori risorse umane per lo svolgimento dei corsi e

ovviamente a condizione di poter contare su un numero di studenti sufficientemente elevato tanto da giustificare l'attivazione di un nuovo Corso. Anche la Prof.ssa Lenza pone il problema di differenziare la preparazione e, pertanto, di chiedere all'Ateneo risorse aggiuntive per una formazione differenziata.

Il Presidente chiude la discussione e passa a rappresentare la questione della mancanza di rappresentanza studentesca nel Cds, dovuta al fatto che uno dei due rappresentati si è laureato nella sessione estiva. Le elezioni saranno indette dall'Ateneo e che gli studenti si stanno già muovendo per le candidature.

Altra comunicazione riguarda il Welcome matricole: il dipartimento organizzerà una giornata di benvenuto, il Presidente, a breve, farà comunque in via autonoma un saluto alle matricole. Il Cds, in linea con le attività degli anni precedenti, potrà organizzare una giornata specifica di benvenuto. Il Presidente ricorda, inoltre, l'importanza, in funzione della modifica del manifesto, dell'organizzazione delle "Altre attività utili all'inserimento nel mondo del lavoro", per le quali sarà necessario fare proposte per individuare i migliori relatori da invitare.

Infine, viene data comunicazione sull'attivazione dei tutorati di matematica e di scienza delle costruzioni, sottolineando l'importanza di questa attività per gli studenti, anche al fine di facilitare il regolare svolgimento del primo e del secondo anno del Corso dove si registrano le principali difficoltà.

## **2. Approvazione verbale della seduta precedente**

Il Presidente ricorda che in data 22 settembre 2023 è stata caricata nella cartella File del Team di questo Consiglio la copia del verbale dell'adunanza verbale N.4 del 22 maggio 2023, affinché tutti i componenti del Consiglio potessero visionarla; invita, pertanto, i presenti a esprimersi in merito a eventuali modifiche.

Non essendoci alcun intervento, il Presidente pone in votazione il verbale N.4 del 22 maggio 2023, che viene approvato all'unanimità.

### 3. Procedure finalizzate all'Assicurazione della Qualità del Corso di Studio

In data 31 maggio 2023 si è concluso l'aggiornamento della scheda SUA da parte del gruppo AQ, col supporto del materiale prodotto dai diversi Referenti dipartimentali per i vari aspetti trattati. I quadri aggiornati sono stati:

- B4 Aule
- B4 Laboratori e Aule Informatiche
- B4 Sale Studio
- B4 Biblioteche
- B5 Orientamento in ingresso
- B5 Orientamento e tutorato in itinere
- B5 Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)
- B5 Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti
- B5 Accompagnamento al lavoro
- B5 Eventuali altre iniziative

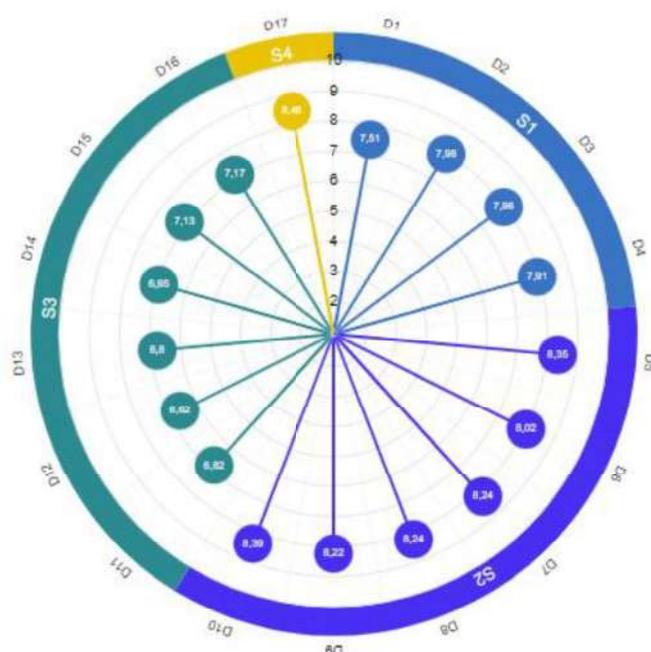
A tal proposito il Prof. Borrelli evidenzia che le Aule destinate al corso di studi sono dotate di un numero limitato di prese elettriche, indispensabili soprattutto per svolgere le attività laboratoriali al CAD. Il prof. Carillo, analogamente, segnala un problema di gestione delle aule, evidenziando che nella giornata del venerdì pomeriggio è difficile avere gli studenti in aula per cui sarebbe opportuno limitare le ore di insegnamento. Il Prof. Iannace segnala la difficoltà di dotare le aule di prese elettriche addizionali, in quanto quelle di tipo "volante" non risultano a norma.

Entro il 15 settembre è stato, inoltre, completato l'aggiornamento dei quadri:

- B6 Raccolta e commento dati opinioni degli studenti per l'a.a. 2022-2023;
- B7 Raccolta dati e commento opinioni dei laureati (Indagine AlmaLaurea 2023);
- C1 Raccolta dati e commento dei dati di ingresso, di percorso e di uscita;
- C2 Efficacia esterna;
- C3 Raccolta dati e commento opinioni enti e imprese presso cui sono state svolte attività di stage/tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il materiale di supporto per il commento dei è stato caricato sul Team. Di tutti gli aspetti aggiornati, il Presidente ritiene importante soffermarsi soltanto su alcuni:

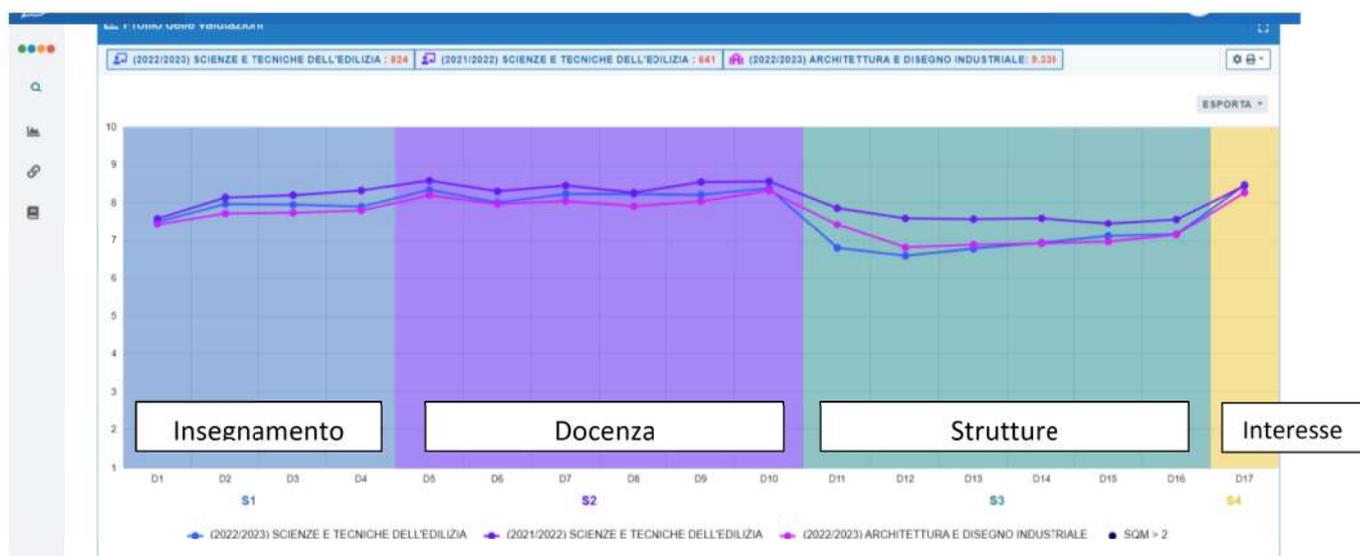
- in merito al punto **B6**, bisogna sottolineare, innanzitutto, che per l'anno 2022/23 la campionatura esaminata per questo CdS è riferita a **824** schede, con un **incremento** significativo rispetto al numero esaminato nell'anno precedente (pari nel 2021/22 a 641).



#### Domande

Sigla	Sezione	Domanda
D1	(S2) INSEGNAMENTO	Le conoscenze preliminari possedute sono risultate sufficienti per la comprensione degli argomenti previsti nel programma d'esame?
D2	(S2) INSEGNAMENTO	Il carico di studio dell'insegnamento è proporzionato ai crediti assegnati?
D3	(S2) INSEGNAMENTO	Il materiale didattico (indicato e disponibile) è adeguato per lo studio della materia?
D4	(S2) INSEGNAMENTO	Le modalità di esame sono state definite in modo chiaro?
D5	(S3) DOCENZA	Gli orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche sono rispettati?
D6	(S3) DOCENZA	Il docente stimola/motiva l'interesse verso la disciplina?
D7	(S3) DOCENZA	Il docente espone gli argomenti in modo chiaro?
D8	(S3) DOCENZA	Le attività didattiche integrative (esercitazioni, tutorati, laboratori, etc...), ove esistenti, sono utili all'apprendimento della materia?
D9	(S3) DOCENZA	L'insegnamento è stato svolto in maniera coerente con quanto dichiarato sul sito Web del corso di studio?
D10	(S3) DOCENZA	Il docente è reperibile per chiarimenti e spiegazioni?
D11	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	Le aule in cui si svolgono le lezioni sono adeguate (si vede, si sente, si trova posto)?
D12	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	Le postazioni informatiche utilizzate per le lezioni sono adeguate?
D13	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	I servizi informatici di ateneo (procedure per gli studenti, rete per gli studenti, etc.) sono adeguati?
D14	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	I locali e le attrezzature per le attività didattiche integrative (esercitazioni, laboratori, seminari, ecc.) sono adeguati?
D15	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	Il servizio di supporto fornito dagli uffici di segreteria è stato soddisfacente?
D16	(S4) STRUTTURE E SERVIZI DI CONTESTO	Il servizio biblioteche (prestito/convenzione, disponibilità testi on-line, orari di apertura..) è stato soddisfacente?
D17	(S5) INTERESSE	E' interessato/a agli argomenti trattati nell'insegnamento?

Tutti i giudizi rientrano nell'intervallo della valutazione positiva, anche se, rispetto all'anno precedente (2021/22) si evidenzia un piccolissimo decremento in valore percentuale, con valori assoluti comunque più alti della media del Dipartimento, probabilmente legato anche all'incremento del numero di studenti iscritti (824 schede rispetto alle 641 dello scorso anno). A conferma di questa interpretazione, infatti, le variazioni maggiori si osservano per i quesiti relativi alle "strutture e servizi di contesto". La percentuale di giudizi positivi dimostra comunque la continuità di impegno dei docenti di questo Corso di Studio nel rispetto degli orari, nello stimolare gli allievi, nella chiarezza espositiva, nella precisione delle informazioni pubblicate sul sito, nella reperibilità per chiarimenti.



- Quanto ai 13 principali suggerimenti presenti nei questionari, la totalità degli **STUDENTI** intervistati (frequentanti e non frequentanti) **richiede** in primo luogo di offrire una **maggiore quantità di aule studio e posti in biblioteca** (S13, per il 35.19%), di **migliorare i locali e le attrezzature** per le attività integrative (S10 per il 30.1%), di **fornire più conoscenze di base** (S3, per il 28.03%); poco stringenti si confermano le richieste relative all'eliminazione di **argomenti** trattati in più insegnamenti (S4), segno che le iniziative intraprese dal Consiglio, dal gruppo per l'AQ e dai docenti per il coordinamento dei programmi hanno conseguito sensibili risultati positivi.

S5	SUGGERIMENTI	S1	Alleggerire il carico didattico complessivo
S5	SUGGERIMENTI	S2	Aumentare l'attività di supporto didattico
S5	SUGGERIMENTI	S3	Fornire più conoscenze di base
S5	SUGGERIMENTI	S4	Eliminare dal programma argomenti già trattati in altri insegnamenti
S5	SUGGERIMENTI	S5	Migliorare il coordinamento con altri insegnamenti
S5	SUGGERIMENTI	S6	Migliorare la qualità del materiale didattico
S5	SUGGERIMENTI	S7	Fornire in anticipo il materiale didattico
S5	SUGGERIMENTI	S8	Inserire prove d'esame intermedie
S5	SUGGERIMENTI	S9	Attivare insegnamenti serali o nel fine settimana
S5	SUGGERIMENTI	S10	Migliorare i locali e le attrezzature per le attività integrative
S5	SUGGERIMENTI	S11	Migliorare la tempistica dei servizi di supporto offerti dagli uffici di segreteria
S5	SUGGERIMENTI	S12	Ampliare il catalogo dei testi disponibili in biblioteca
S5	SUGGERIMENTI	S13	Maggiore disponibilità di aule studio e posti in biblioteca

Interviene la Prof. Lenza in merito al suggerimento S3, sottolineando la maturità degli studenti che sono consapevoli delle lacune nelle materie di base e, pertanto, ne richiedono un maggiore approfondimento. Il Presidente concorda su questa lettura. Anche il prof. Costanzo concorda e sottolinea che gli indirizzi specialistici spesso esaltano le carenze di base e suggerisce di prendere in considerazione la possibilità di istituire corsi di recupero e/o affiancamento. La Prof. Capone, a tal proposito, ricorda che quest'anno il tutorato per Analisi matematica, che l'anno scorso ha avuto poco successo in termini di partecipazione, è contemporaneo al corso e, quindi, potrebbe risultare più efficace. Il Presidente chiude la discussione confermando l'esistenza della problematica, segnalando al contempo che l'eventuale attivazione di corsi di recupero necessiterebbe di una specifica organizzazione.

Il Presidente, nel riprendere l'esame dei giudizi forniti, evidenzia che l'**indicatore D17** si è mantenuto costante; per tale ragione, ritiene importante preservare il lavoro svolto negli anni scorsi delle 4 filiere attive (scientifica, storia/restauro, progettazione architettonica, progettazione urbana). A tal proposito invita i referenti delle filiere a convocare le riunioni, qualora si ritenesse ciò necessario, e invita altresì i singoli docenti a chiedere un confronto di filiera, laddove il singolo docente riscontrasse necessità in tal senso.

- In merito al punto **B7**, il numero dei laureati è aumentato e le risposte sono molto positive anche con riferimento all'inserimento del mondo del lavoro.

Il Presidente, a tal proposito, sottolinea la bontà dei lavori finali che si sono avuti nella sessione estiva.

- In merito al punto **C1**, dato riferito al 2021, la percentuale di CFU superati dagli studenti nel passaggio dal primo al secondo anno è in calo rispetto agli anni precedenti. Dato che, però, rimane comunque superiore a quelli dell'area geografica di riferimento e a quelli nazionali. A breve sarà monitorato il dato riferito all'anno 2022.

In ogni caso, si rappresenta al Consiglio la necessità di prestare particolare attenzione al primo anno per favorire il naturale avanzamento degli studenti agli anni successivi, ciò tenuto anche conto delle modifiche apportate al manifesto, dei tutorati attivati, delle attività integrative utili all'inserimento nel mondo lavoro etc. etc.

Per quanto riguarda i dati relativi all'internazionalizzazione si è registrato un significativo incremento rispetto agli anni precedenti.

- Anche in merito al punto **C3**, dalle schede di valutazione, emergono riscontri largamente positivi in quanto la maggioranza dei soggetti coinvolti nelle attività di tirocinio intra ed extra moenia ha dichiarato una piena soddisfazione dalla collaborazione con il CdS.

Il Presidente apre la discussione sul punto all'o.d.g..

**Il Consiglio ratifica**, confermando il documento predisposto dal Gruppo AQ e già trasmesso per le successive approvazioni.

**Omissis**

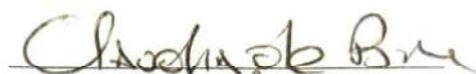
#### **6. Varie ed eventuali**

Non ci sono

Alle ore 16.30 termina il Consiglio.

Il Segretario

Prof. Arch. Claudia de Biase



Il Presidente

Prof. Ing. Gianfranco De Matteis

